

## NATIONAL CONTACT POINT REPORTING QUESTIONNAIRE (2016)

This questionnaire is designed to help National Contact Points fulfil their reporting obligations as described in the Procedural Guidance of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises. The answers to the questions should reflect the nature and results of the activities of the NCP<sup>1</sup>.

### STRUCTURE

This questionnaire comprises 60 questions and 2 annexes under the following headings:

- A. Contact information
- B. Institutional arrangements
- C. Information and promotion
- D. Specific instances
- E. Peer learning
- F. Policy coherence
- G. Impact and future work

Annex 1: NCP PROMOTIONAL ACTIVITIES

Annex 2: SPECIFIC INSTANCES

### TYPES OF QUESTIONS

#### 1. Yes/No questions

Most questions are Yes/No questions. For each of these questions, please select “Yes” or “No” from the dropdown menu. If a question is not relevant to your NCP, please select N/A (not applicable).

#### Example:

(b) Promotional activities	
23. Did the NCP organise or co-organise events to promote the Guidelines and/or the NCP during the year? <i>If yes, please provide details in table 1 in Annex 1.</i>	Yes/No

#### 2. Open-ended questions

- a) Under certain Yes/No questions, there are open-ended questions to request more detail. For each open-ended question, an answer box is provided. Please keep responses precise and short.

#### Example:

(a) Location of the NCP	
1. Is the NCP located in a Ministry?	Yes/No
If yes, in which Ministry is the NCP located?	<a href="#">Click here to enter text</a>
If yes, in which department of the Ministry?	<a href="#">Click here to enter text</a>

<sup>1</sup> Page 74 of the Procedural Guidance of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises: “Reports should contain information on the nature and results of the activities of the NCP, including implementation activities in specific instances”.

- b) “Additional comments” boxes are situated at the end of each section. Please feel free to enter any additional information you would like to share in these boxes.

**Example:**

*Additional comments on **Location of the NCP:***  
Click here to enter text

## TERMS USED IN THE QUESTIONNAIRE

A number of terms are used throughout the questionnaire. Definitions are provided below. Please note that these definitions are exclusively intended to assist in clarifying the terms used in this questionnaire.

- **Advisory body:** Some NCPs have an advisory body which can be consulted by the NCP on a range of activities and issues on which it provides advice. Advisory bodies can include representatives from trade unions, NGOs, business and/or academia, along with representatives of other government ministries or agencies. They do not normally form part of the NCP and do not have decision-making power on accepting or concluding specific instances.
- **Dedicated budget:** A budget that is allocated to the NCP on a regular basis (e.g. every year) to carry out its functions and activities.
- **Independent NCP:** An independent NCP is one whose members do not belong to a government administration, although generally an independent NCP will be supported by a secretariat based in a government administration.
- **Oversight body:** Some NCPs have an oversight body, which has a monitoring role, for example on whether the NCP has followed its own rules of procedures. They can include representatives from trade unions, NGOs, business and/or academia, along with representatives of other government ministries or agencies. They do not normally form part of the NCP and do not have decision-making power on accepting or concluding specific instances.
- **Stakeholder meeting:** A stakeholder meeting is a meeting organised by the NCP to meet with stakeholders, including trade unions, NGOs and the business community that are not part of the structure of the NCP (i.e. they are not members of the NCP, nor present on advisory or oversight bodies).

## REPORTING PERIOD

The reporting period for this questionnaire is from 1 January to 31 December 2016.

## SUBMISSION

The questionnaire should be completed by using this word document and sent by email to:

[investment@oecd.org](mailto:investment@oecd.org) copying [alison.holm@oecd.org](mailto:alison.holm@oecd.org) and [kathryn.dovey@oecd.org](mailto:kathryn.dovey@oecd.org) by **16 January 2017**.

Should you have any questions on how to fill this questionnaire, please contact [alison.holm@oecd.org](mailto:alison.holm@oecd.org).

## NATIONAL CONTACT POINT REPORTING QUESTIONNAIRE (2016)

A. CONTACT INFORMATION	
<i>Please provide the contact information of the person filling in the questionnaire.</i>	
Name:	Mme. Assia Ben Saad
Job title:	Chef de département des affaires juridiques au sein de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements
Email:	<a href="mailto:Bensaad@invest.gov.ma">Bensaad@invest.gov.ma</a> <a href="mailto:principes_directeurs@invest.gov.ma">principes_directeurs@invest.gov.ma</a>
Telephone number:	00 212 5 37 22 64 65

B. INSTITUTIONAL ARRANGEMENTS	
<b>(a) Location of the NCP</b>	
1. Is the NCP located in a Ministry?	No
If yes, in which Ministry is the NCP located?	<a href="#">Click here to enter text.</a>
If yes, in which department of the Ministry?	<a href="#">Click here to enter text.</a>
2. Is the NCP located in an investment promotion agency?	Yes
3. Is the NCP an independent NCP?	No
4. Has the NCP been established through a legal, regulatory or administrative instrument (e.g. a decree)?	Yes
If yes, please provide the name and date of this instrument	Circulaire du Chef du Gouvernement n°9/2014 du 05 septembre 2014, portant création du Point de Contact National
<i>Additional comments on <b>Location of the NCP</b>:</i> <a href="#">Click here to enter text.</a>	
<b>(b) Composition of the NCP</b>	
5. Who are the members of the NCP? <i>Please describe the functions of the members of the NCP (e.g. President, Secretariat, Independent expert, etc.). No names are required.</i>	Le PCN marocain est organisé en une structure interministérielle comprenant des représentants de ministères, des représentants de certaines instances constitutionnelles et de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements qui assure la présidence et le secrétariat de ce point de contact. Les départements ministériels et institutions publiques représentés au sein du PCN marocain sont : Le ministère chargé des affaires étrangères et de la coopération, le ministère chargé de l'économie et des finances, le ministère chargé de la recherche scientifique, le ministère chargé de l'environnement, le ministère chargé de l'industrie et du commerce, le ministère chargé de l'emploi et des affaires sociales, le ministère chargé des affaires générales, le conseil national des droits de

	<p>l'Homme, le conseil de la concurrence et l'instance nationale de la probité, de la prévention et de la lutte contre la corruption.</p> <p>À travers cette composition, le PCN souhaitait avoir des membres experts dans chacun des chapitres des principes directeurs. Le PCN marocain ne dispose pas de procédures écrites précisant le rôle du secrétariat, des membres et du président. Cependant, il convient de souligner que dans la pratique, les membres informent le secrétariat des événements que leurs départements organisent en relation avec le principe directeur relevant de leur compétence, pour voir comment le PCN peut soit intervenir dans ledit événement, soit le co-organiser ou simplement y prendre part.</p> <p>Les membres ont pour rôle également d'apporter les éléments de réponse techniques aux demandes d'information que le PCN reçoit, et d'instruire les circonstances spécifiques avec le secrétariat, lorsque ladite circonstance concerne un principe directeur qui entre dans leurs champs de compétences.</p> <p>Le PCN marocain dispose d'un secrétariat très actif qui joue un rôle fondamental dans la bonne marche de cette structure.</p> <p>Il établit l'ordre du jour des réunions et le transmet à l'ensemble des membres.</p> <p>Il prépare le projet du plan d'action annuel en concertation avec les membres.</p> <p>Il prépare le bilan d'activités annuel et le transmet aux membres pour avis et complément d'information.</p> <p>Il organise et encadre le travail du PCN en étroite collaboration avec le président et en concertation avec les membres.</p> <p>Il organise les réunions, les conférences, y participe et en rédige les comptes-rendus.</p> <p>Il assure également l'interface avec l'OCDE et avec les parties prenantes.</p> <p>La présidence du PCN marocain est assurée par le Directeur Général de l'Agence Marocaine de Développement des Investissements.</p> <p>Le président approuve le programme d'action annuel et veille à la réalisation des principales activités du PCN.</p>	
<p>6. Does the NCP have dedicated full-time staff? <i>If yes, please indicate the number.</i></p>	No	Click here to enter text.
<p>7. Does the NCP have dedicated part-time staff? <i>If yes, please indicate the number.</i></p>	Yes	3
<p>8. Have any full-time or part-time staff members joined the NCP during the year? <i>If yes, please indicate how many.</i></p>	No	Click here to enter text.
<p>9. Have any full-time or part-time staff members left the NCP during the year? <i>If yes, please indicate how many.</i></p>	No	Click here to enter text.

10. Are other Ministries part of the institutional arrangements of the NCP? <i>(e.g. represented on advisory or oversight bodies, participate in specific instances, etc.)</i>	No
If yes, please list the Ministries (e.g. Social Affairs, Labour, Trade, Environment, Foreign Affairs, Justice, Finance, etc.)	Click here to enter text.
11. Are social partners and other stakeholders (trade unions, business community, civil society and other non-governmental organisations) part of the institutional arrangements of the NCP? <i>(e.g. represented on advisory or oversight bodies, represented on the NCP, take part in specific instances)</i>	
NGOs	No
Representatives of the business community	No
Trade unions	No
12. Does the NCP have an advisory body?	No
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.
If yes, please list the names of organisations that are represented on the advisory body and the type of organisation, or provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.
If yes, please indicate how often the NCP meets with the advisory body	Choose an item.
13. Does the NCP have an oversight body?	No
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.
If yes, please list the names of organisations that are represented on the oversight body and the type of organisation, or please provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.
If yes, please indicate how often the oversight body meets	Choose an item.
14. Does the NCP have a body for both advice and oversight?	No
If yes, please describe its functions	Click here to enter text.
If yes, please list the names of organisations that are represented on the oversight body and the type of organisation, or provide a link to the list on the NCP website. <i>(e.g. government, NGO, trade union, business, business organisation, academic, consumer organisation, etc.)</i>	Click here to enter text.
If yes, please indicate how often this body meets	Choose an item.
<b>Additional comments on <i>Composition of the NCP</i>:</b>  Iles ta souligner que dans la configuration actuelle du PCN marocain, et en attendant sa réorganisation, les ONGs et les syndicats sont indirectement représentés au sein du PCN par l'intermédiaire du Conseil national des droits de l'homme (CNDH). Le CNDH regroupe 11 représentants d'ONG travaillant sur diverses questions relatives aux droits de l'homme, ainsi que 4 syndicats représentant des médecins, des journalistes, des avocats et des	

professeurs d'université.	
<b>(c) Financial resources</b>	
15. Did the NCP have a dedicated budget this year?	No
16. Did the NCP have a dedicated budget to conduct its promotional activities during the year?	No
If no, were financial resources for promotional activities allocated on an ad hoc basis when requested by the NCP?	Yes
17. Did the NCP have a dedicated budget to conduct its activities related to specific instances during the year?	No
If no, were financial resources for specific instances allocated on an ad hoc basis when requested by the NCP?	Yes
18. During the year, was the NCP able to access funds for the following activities:	
Organising promotional events	Yes
Attending NCP meetings at the OECD	Yes
Attending events organised by other NCPs	Yes
Attending events organised by other stakeholders	No
Professional mediator fees or in-house mediator fees	No
Fact-finding research into specific instances	Yes
<i>Additional comments on <b>Financial resources</b>:</i> <b>Le PCN pourrait disposer des fonds nécessaires pour participer aux événements organisés par les parties prenantes ou pour payer les honoraires d'un médiateur ou pour faire des recherches dans le cadre des circonstances spécifiques s'il le souhaite où si les circonstances l'exigent.</b>	
<b>(d) Reporting</b>	
19. Does the NCP report to the government on its activities?	Yes
If yes, how often?	Once a year
20. Does the NCP report to parliament on its activities?	No
If yes, how often?	Choose an item.
<i>Additional comments on <b>Reporting</b>:</i> <b>Le PCN est composé de sept départements ministériels et de trois instances constitutionnelles. Chaque fois qu'une action est entreprise par le PCN, les membres rapportent à leurs départements et instances respectifs. Le PCN rapporte également annuellement au chef du gouvernement.</b>  Par ailleurs, il convient de signaler que le Conseil national des droits de l'homme, instance constitutionnelle et membre du PCN, rend compte directement au Parlement sur la situation des droits de l'homme au Maroc, y compris sur la question du Business and Human Rights	

--

<b>C. INFORMATION AND PROMOTION</b>		
<b>(a) NCP website<sup>2</sup></b>		
21. Was a new NCP website created this year? If yes, please provide the link.	No	Click here to enter text.
22. Are the following items available on the NCP website:		
<b>Information about the Guidelines and the role of the NCP</b>		
The text of the Guidelines	Yes	
A description of the Guidelines	Yes	
Information on the NCP and its mandate	Yes	
The 2015 NCP Annual Report submitted to the OECD	Yes	
The NCP's own 2015 Annual Report	No	
<b>Information about specific instances</b>		
Information on how to submit a specific instance	Yes	
The NCP's rules of procedures	Yes	
All final statements since 2011	Yes	
<b>Information on promotional activities</b>		
Information on upcoming events promoting the Guidelines	Yes	
Information on past events promoting the Guidelines	Yes	
<b>Contact information</b>		
Information on how to make an enquiry to the NCP	Yes	
A phone number to reach the NCP directly	Yes	
An email address to reach the NCP directly	Yes	
<i>Additional comments on NCP website:</i> Click here to enter text.		
<b>(b) Promotional activities<sup>3</sup></b>		
23. Did the NCP organise or co-organise events to promote the Guidelines and/or the NCP during the year? <i>If yes, please provide details in table 1 in Annex 1.</i>	Yes	
24. Did the NCP make a presentation to promote the Guidelines and/or the NCP in events organised by others? <i>If yes, please provide details in table 2 in Annex 1.</i>	Yes	

<sup>2</sup> This includes dedicated NCP webpages as part of the Ministry's website.

<sup>3</sup> Attendance of NCP meetings held at the OECD and other OECD events such as the Global Forum on Responsible Business Conduct are not considered to be promotional activities.

25. Did the NCP make use of social media to communicate on NCP promotional activities during the year?	No
26. Did the NCP hold a stakeholder meeting during the year?	Yes
27. Did the NCP promote the Guidelines among the business community during the year?	Yes
28. Did the NCP carry out any training on the Guidelines aimed at businesses during the year?	No
29. Did the NCP promote the Guidelines among NGOs during the year?	Yes
30. Did the NCP promote the Guidelines among trade unions during the year?	Yes
31. Did the NCP promote the Guidelines among government agencies during the year?	Yes
32. Did the NCP promote the Guidelines among embassies abroad during the year?	No
33. Did the NCP promote the Guidelines to investment promotion agencies during the year?	Yes
34. Did the NCP refer to the following sector guidance reports in promotional activities during the year:	
OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas	No
OECD Due Diligence Guidance for Meaningful Stakeholder Engagement in the Extractive Sector	No
OECD-FAO Guidance for Responsible Agricultural Supply Chains	No
<p><i>Additional comments on the section <b>Promotional activities</b>:</i>  Click here to enter text.</p>	

<b>D. SPECIFIC INSTANCES</b>	
<b>(a) NCP rules of procedure for handling specific instances</b>	
35. Does the NCP have rules of procedure describing the handling of specific instances?	Yes
36. Are the rules of procedure available online? <i>If yes, please provide link. If no, please attach a copy of the rules of procedure to this questionnaire</i>	Yes <a href="http://www.invest.gov.ma/upload/wysiwyg/files/Process(1).PDF">http://www.invest.gov.ma/upload/wysiwyg/files/Process(1).PDF</a>
37. Were the NCP's rules of procedure modified this year?	No

<p><i>Additional comments on the section <b>Rules of procedure:</b></i>  <b>Le PCN marocain revoit actuellement les procédures relatives au traitement de circonstances spécifiques, et ce conformément aux règles de procédures élaborées par un ensemble de PCN et disponible depuis novembre 2016.</b></p>	
<p><b>(b) Specific instance practicalities</b></p>	
<p>38. Does the NCP confirm receipt of a specific instance submission?</p>	<p>Yes</p>
<p>39. Who has the final sign-off on accepting a specific instance?  <i>Please provide the function of the relevant staff within the NCP. No names are required.</i></p>	<p>Par rapport aux circonstances spécifiques, l'acceptation d'une circonstance obéit à la procédure de traitement des circonstances spécifiques publiée sur le page web du PCN marocain.  Dans tous les cas de figure, le PCN procède à l'évaluation initiale de la circonstance suite à laquelle il décide si elle est recevable ou non.  Le PCN délibère valablement lorsque la moitié au moins des membres sont présents et prend ses décisions à la majorité des voix des membres présents. En cas de partage égal des voix, celle de la présidence est prépondérante</p>
<p>40. Who has the final sign-off on final statements?  <i>Please provide the function of the relevant staff within the NCP. No names are required.</i></p>	<p>Le règlement interne du PCN ne prévoit pas que la signature du rapport final dans le cadre d'une circonstance spécifique est du ressort d'une personne spécifique. Dans la mesure où la composition du PCN est multipartite, ledit rapport est un rapport « PCN marocain »</p>
<p>41. Does the NCP request feedback from the parties on the procedure following the conclusion of a specific instance?</p>	<p>Yes</p>
<p>42. Has the NCP staff undergone training in dispute resolution or problem-solving (e.g. mediation)?</p>	<p>No</p>
<p>43. Did the NCP engage professional mediators during the year?</p>	<p>No</p>
<p><i>Additional comments on the section <b>Specific instance practicalities:</b></i>  <b>Comme précisé précédemment, le PCN revoit ses procédures internes également pour préciser plus les missions des membres, du secrétariat, de la présidence.</b></p>	

<b>(c) Reporting specific instances</b>	
44. Did the NCP receive new specific instance submissions during the year? <i>If yes, please also provide details in Annex 2</i>	Yes
45. Of the specific instances that were already in progress at the start of the year, are there any that are still ongoing at the end of the calendar year? <i>If yes, please also provide details in Annex 2</i>	No
<p><i>Additional comments on the section <b>Reporting specific instances</b>:</i></p> <p>Le PCN marocain a reçu durant l'année 2016 ses premiers cas de circonstances spécifiques. C'était une bonne expérience pour mettre en pratique les règles de procédures qu'il avait établi pour le traitement de ces cas, et connaître leurs limites et les améliorer. C'était également l'occasion de prendre contact avec d'autres PCN pour voir comment ils traitent leurs circonstances.</p>	

<b>E. PEER LEARNING</b>	
46. Did the NCP take part in the following activities with other NCPs during the year:	
NCP-hosted peer learning activities	No
Co-operation with other NCPs in handling specific instances	No
Mentoring/capacity building of another NCP	No
47. Is the NCP interested in hosting an NCP learning/experience-sharing event in 2017?	Yes
48. Which topic would the NCP consider to be a priority to cover in a peer learning event?	Médiation, les guidances de l'OCDE en agriculture et en textile et habillement
49. Is the NCP interested in participating in developing tools for use by NCPs?	Yes

*Additional comments on the section **Peer-learning activities**:*  
Click here to enter text.

<b>F. POLICY COHERENCE<sup>4</sup></b>		
50. Have the Guidelines been referred to in relevant national legislation adopted during the year? <i>(e.g. on responsible business conduct; non-financial reporting, export credits regulation, public procurement)</i>	No	
If yes, please provide a link to the legislation. <i>If a link is not available, please attach a copy of the legislation to this questionnaire.</i>	Click here to enter text.	
51. Did the NCP communicate public statements on specific instances to public procurement officials?	No	
52. Did the NCP communicate public statements on specific instances to officials responsible for trade missions?	No	
53. Did the NCP communicate public statements on specific instances to officials responsible for foreign trade and investment incentives?	Yes	
54. Did your country adopt a National Action Plan (NAP) this year? <i>If yes, please indicate which type of NAP</i>	Yes	NAP on Responsible Business Conduct
If yes, does the NAP make reference to the Guidelines?	No	
If yes, does the NAP make reference to the NCP?	No	
55. Was a NAP in development this year? <i>If yes, please indicate which NAP.</i>	Yes	N/A
If yes, did the NCP participate in the development of the National Action Plan?	Yes	
56. Please indicate any other examples of policy coherence activities:	Click here to enter text.	
<p><i>Additional comments on <b>Policy Coherence</b>:</i></p> <p><b>1.</b> Le Maroc a procédé en mai 2016 au lancement officiel de la mise en œuvre de la Stratégie nationale de lutte contre la corruption. Cette stratégie, première de ce genre au Maroc, vise à l’horizon 2025 à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Améliorer l’intégrité des affaires et le positionnement du Maroc à l’international,</li> <li>- Renforcer la confiance des citoyens,</li> <li>- Inverser la tendance de manière irréversible et visible.</li> </ul> <p>Aussi, il a été procédé à la signature du cadre contractuel de dix (10) programmes qui comprennent 239 projets. Il s’agit des programmes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Amélioration des services aux citoyens, qui est coordonné par le Ministère de l’Intérieur ;</li> </ul>		

<sup>4</sup> Paragraph 37 of the Commentary on the Implementation Procedures of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises: “Statements and reports on the results of the proceedings made publicly available by the NCPs could be relevant to the administration of government programmes and policies. In order to foster policy coherence, NCPs are encouraged to inform these government agencies of their statements and reports when they are known by the NCP to be relevant to a specific agency’s policies and programmes [...].”

- Administration Electronique dont la coordination est assurée par le Ministère de l'Industrie, du Commerce, de l'Investissement et de l'Economie Numérique,
- Ethique et déontologie, transparence et accès à l'information que coordonne le Ministère de la Fonction Publique et de la Modernisation de l'Administration,
- Commande publique, contrôle et reddition des comptes dont la coordination est confiée au Ministère de l'Economie et des Finances.
- Renforcement des poursuites et de la répression coordonné par le Ministère de la Justice et des Libertés,
- Intégrité du monde des affaires, coordonné par la Confédération Générale des entreprises du Maroc (CGEM),
- Communication et sensibilisation dont la coordination est assurée par le Ministère de la Communication,
- Education et Formation coordonné par le Ministre de l'Education Nationale et de la Formation Professionnelle.

Les coordonnateurs de ces programmes sont chargés de veiller à la coordination et à la conformité entre les orientations stratégiques et le programme qui les concerne, de veiller à la mise en place du plan d'action et d'assurer le suivi de son exécution, d'assurer le suivi de la mise en œuvre des projets du programme et de présenter à la commission nationale de lutte anti-corruption des rapports périodiques sur le suivi de la mise en œuvre de ces projets.

Il est à noter que la mise en œuvre de la stratégie nationale s'étalera sur dix ans en trois étapes (2016-2017), (2017-2020), et (2020-2025). Il sera procédé également à l'évaluation des résultats au regard des objectifs établis pour chaque étape sur la base des indicateurs fixés par cette stratégie.

2. En 2016, la Stratégie Nationale de développement Durable (SNDD) a été adoptée par le Conseil National de l'Environnement. La première phase de cette stratégie qui s'étale sur la période 2016-2030, va permettre au Maroc d'opérer une transition vers une économie verte et inclusive d'ici 2020.

Elle fixe les grandes orientations et le cadre stratégique au sein duquel les politiques, les réformes, les plans et les programmes sectoriels seront définies, harmonisés, adoptés, voire révisés dans une perspective d'amélioration continue.

La SNDD a identifié 7 enjeux qui ont été déclinés en 31 axes stratégiques à savoir :

- Enjeu 1 : Consolider la gouvernance du développement durable
- Enjeu 2 : Réussir la transition vers une économie verte
- Enjeu 3 : Améliorer la gestion et la valorisation des ressources naturelles et renforcer la conservation de la biodiversité
- Enjeu 4 : Accélérer la mise en œuvre de la politique nationale de lutte contre le changement climatique
- Enjeu 5 : Accorder une vigilance particulière aux territoires sensibles
- Enjeu 6 : Promouvoir le développement humain et réduire les inégalités sociales et territoriales
- Enjeu 7 : Promouvoir une culture du développement durable

La SNDD a été élaborée en respectant des principes fondamentaux à savoir :

- Elle est en ligne avec les bonnes pratiques internationales, et reprend à minima les défis sur lesquels le Royaume s'est engagé en matière de développement durable, à savoir la lutte

contre les changements climatiques, la lutte contre la désertification ainsi que la protection de la biodiversité ;

- Elle est en ligne avec les principes de la Loi-Cadre 99-12 portant Charte de l'Environnement et du Développement Durable, à savoir : l'intégration, la territorialité, la solidarité, la précaution, la prévention, la responsabilité et la participation.
- Elle est conçue comme un processus continu d'engagement des différentes parties prenantes à atteindre des objectifs communs qui contribuent à répondre à des enjeux clés en matière de développement durable.
- Enfin cette stratégie se doit, par ailleurs, d'être opérationnelle en s'appuyant sur les stratégies, les plans et les programmes en cours de mise en œuvre. Dans ce cadre, les mesures sont concrètes, assorties d'indicateurs de suivi et d'évaluation.

G. IMPACT AND FUTURE WORK	
57. Does the NCP have a promotional plan for the coming year (2017)?	Yes
58. Is the NCP interested in being a <u>reviewer</u> in a peer review planned in 2017 or 2018?	Yes
59. Is the NCP interested in being an <u>observer</u> of a peer review planned in 2017 or 2018?	Yes
60. Has the NCP faced any particular challenge(s) it would like to highlight this year?	<p>Le PCN a eu deux grands challenges cette année. Le premier était le traitement des circonstances spécifiques qui lui ont été soumis.</p> <p>Le PCN avait participé dans le passé à des capacity building et a à chaque réunion des PCNs à l'OCDE, on a échangé avec d'autres PCNs sur les procédures d'examen des circonstances, mais il faut dire que la première circonstance était assez difficile aussi bien pour le secrétariat que pour les membres du PCN.</p> <p>Le deuxième challenge était l'organisation de sa première conférence pour la promotion des principes directeurs à l'intention des multinationales, en ciblant toutes les parties prenantes, patronat, syndicat sociétés civile, agences de promotion, ministères, ambassades étrangères au Maroc, chambres de commerce étrangères, chambres de commerce, d'industrie et de services nationales, chambre de commerce étrangère installée au Maroc, universités...</p>
Additional comments on the section <b>Impact and future work</b> : Click here to enter text.	

### Annex 1: NCP PROMOTIONAL ACTIVITIES

Please provide information on the events organised or co-organised by the NCP (Table 1), and events in which the NCP has participated to promote the Guidelines (Table 2).  
Please select the event type, size and type of audience as well as the theme from the dropdown menus for each event.  
Please add additional lines if needed.

**Table 1**

NCP-organised and co-organised events to promote the Guidelines and/or the NCP							
Title	Date (dd/mm/yyyy)	Location	Type of event	Size of audience	Organised or co-organised?	Targeted audience <i>e.g. Business representatives, NGOs, Trade unions, Academia, General public, Government representatives, etc.</i>	Theme <i>e.g. the OECD Guidelines, the NCP activities on sector due diligence guidance documents, etc.</i>
Entreprise responsable : Environnement et changement Climatique	21 septembre 2016	Rabat	Conference	10-50	Organised	Représentants des entreprises, ONG, syndicats représentants gouvernementaux, ambassades étrangères au Maroc, chambre de commerce étrangères installées au Maroc, chambres de commerce, d'industrie et de services marocaines, universités, agence sectorielles , etc	Environnement et changement Climatique
<b>Total number=</b>		1.					

**Table 2**

Presentations by the NCP to promote the Guidelines and/or the NCP in events organised by others								
Title	Date (dd/mm/yyyy)	Location	Type of event	Size of audience	Targeted audience <i>e.g. Business representatives, NGOs, Trade unions, Academia, General public, Government representatives, etc</i>	Organiser(s)	Type of intervention	Theme of the intervention
Stratégie 2026: pour un développement économique renouvelé en Méditerranée	06 avril 2016	Rabat. Maroc	Conference	10-50	Government, universities	Anima investment network	Présentation	Les principes directeurs de l'OCDE à l'intention des multinationales et leurs relations avec la chaîne de valeur mondiale
Workshop on responsible business conduct and the OECD guidelines for multinational enterprises	19 septembre 2016	Amman Jordanie	Other	10-50	Government, IPAs	Jordan Investment Commission, en collaboration avec l'Agence des États-Unis pour le développement international (USAID).	Présentations et débats	Partage de l'expérience du PCN marocain.
<b>Total number=</b>		2						

## Annex 2: SPECIFIC INSTANCES

Please provide details of the following in the table below:

1. Specific instances **in progress** during the year (specific instances received and found to merit further examination after the initial assessment, and under consideration by the NCP).
2. Specific instances **concluded** during the year (specific instances that the NCP found to merit further examination after the initial assessment and that have subsequently been closed).
3. Specific instances **not accepted** during the year (specific instances that the NCP found not to merit further examination).

Please add additional lines if needed.

We encourage all NCPs to inform the Secretariat on received specific instances and to provide a final statement as soon as it becomes available, in order to keep the OECD database updated at all times. For all specific instances that have not yet been reported to the Secretariat, please complete and send this [form](#) to [Alison.holm@oecd.org](mailto:Alison.holm@oecd.org) and [Kathryn.dovey@oecd.org](mailto:Kathryn.dovey@oecd.org)<sup>5</sup>.

**For all specific instances that are currently IN PROGRESS:**

Names of parties	Date received <i>(dd/mm/yyyy)</i>	Is the initial assessment publicly available?	Link to OECD database if available	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
		Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
		Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.
Click here to enter text.	Click here to enter text.	Choose an item.	Click here to enter text.	Click here to enter text.

<b>Total number=</b>	Click here to enter text.
----------------------	---------------------------

<sup>5</sup> According to paragraph 42 of the Commentary on the Implementation Procedures of the OECD Guidelines for Multinational Enterprises, “[...] NCPs will report to the Investment Committee in order to include in the Annual Report on the OECD Guidelines information on all specific instances that have been initiated by parties, including those that are in the process of an initial assessment, those for which offers of good offices have been extended and discussions are in progress, and those in which the NCP has decided not to extend an offer of good offices after an initial assessment”.

For all specific instances that were CONCLUDED during the year:						
Title	Date received (dd/mm/yyyy)	Date concluded (dd/mm/yyyy)	Link to OECD database if available	Outcomes achieved	Follow-up by the NCP	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
						No
						No

**Total number=**

For all specific instances that were NOT ACCEPTED during the year:				
Title	Date received (dd/mm/yyyy)	Link to OECD database if available	Reasons for not accepting the specific instance	Did the NCP co-operate with other NCPs during the handling of this specific instance? If yes, please describe.
Personne physique contre Société multinationale d'origine suisse, opérant au Maroc dans le secteur des assurances	18/03/2016 (complétée en date du 06 avril 2016)	<a href="http://mneguidelines.oecd.org/database/instances/ma0001.htm">http://mneguidelines.oecd.org/database/instances/ma0001.htm</a>	Consideration of the specific issue would not contribute to the purposes and effectiveness of the Guidelines.	Click here to enter text.
Personne physique contre cabinet d'audit d'origine américaine, opérant au Maroc	02/06/2016	Click here to enter text.	Consideration of the specific issue would not contribute to the purposes and effectiveness of the Guidelines.	Click here to enter text.
<b>Total number=</b>	2			

**END OF QUESTIONNAIRE**